

BELEIDSDOELSTELINGEN 2019-2025

1 Gemeente Privacy bij veiligheidscamera's

Kwalitatieve omschrijving Het gemeentelijk veiligheidsnetwerk neemt een belangrijke plaats in bij vaststelling en handhaving van overlastverschijnselen. Het netwerk werd uitgerold over de voornaamste gemeentelijke inrichtingen. Hierdoor wordt het veiligheidsgevoel verhoogd en wordt vandalisme zoveel als mogelijk tegengegaan. Het gaat om intussen 30 veiligheidscamera's waarbij het respect voor de privacy centraal dient te staan. Omdat privacy een belangrijke prioriteit is dient omtrent het inzetten van veiligheidscamera's jaarlijks gerapporteerd te worden aan de gemeenteraad

- 1.1 Er is een jaarlijkse rapportering aan de gemeenteraad omtrent de gemeentelijke veiligheidscamera's.
 - 1.1.1 Rapport omtrent aard & omvang van de gemeentelijke camera's
 - 1.1.2 Rapport omtrent de noodzaak en de aanwendig van de gemeentelijke camera's
 - 1.1.3 Rapport omtrent de veiligheidsgaranties en deraadpleging van de gemeentelijke camera's

2 Gemeente Veiligheid voor zwakke weggebruiker en schoolomgeving

Kwalitatieve omschrijving Veiligheid garanderen op vlak van verkeer, milieu en infrastructuur is een kerntaak van de gemeente. Bij de herziening van het gemeentelijk mobiliteitsplan wordt per deelkern een overzichtsplanning opgemaakt van de mobiliteitsstromen met de snelheid en de verkeersonveiligheid. Omdat de veiligheid voor de zwakke weggebruiker en in de schoolomgeving van prioritair belang is dient hieromtrent jaarlijks aan de gemeenteraad gerapporteerd te worden.

- 2.1 De realisatie van meer veiligheid voor de zwakke weggebruiker - de veiligheid van de schoolomgeving
 - 2.1.1 [Studie voor de opmaak van verkeersplannen per deelkern](#)
 - 2.1.2 Opmaak en up to date houden veiligheidsplan schoolomgeving
 - 2.1.3 Rapportering over het stakeholdersoverleg
 - 2.1.4 Rapportering jaarlijkse realisaties

3 Gemeente Kortere responstijden bij meldingen en verzoeken voor onderhoud en werken aan het openbaar domein.

- 3.1 Een belangrijk bijkomend jaarbudget voorzien wordt voor de taakstellingen groenonderhoud en onderhoud van voetpaden en wegen
 - 3.1.1 [De gemeente blijft zelf investeren in groenonderhoud](#)
 - 3.1.2 [De gemeente blijft zelf investeren in onderhoud van voetpaden en wegen](#)
- 3.2 Een belangrijk deel van het jaarbudget voorzien wordt voor outsourcing van onderhoudswerken.
 - 3.2.1 [De gemeente voorziet in een budget voor outsourcing voor groenonderhoud](#)
 - 3.2.2 [De gemeente voorziet in een budget voor outsourcing voor onderhoud en werken aan voetpaden en wegen](#)

4 Gemeente Het vergroenen van de gemeente

Kwalitatieve omschrijving Het inzetten op de verdere vergroening van onze gemeente is een belangrijke prioriteit. Daarbij kan gedacht worden aan het aanleggen van groendaken, maar in het bijzonder aan het bijkomend aanplanten van bomen: bossen, laanbomen, tuinen met bomen.

Kwantitatieve omschrijving Het is de doelstelling om 1 bijkomende boom per inwoner over de volgende 10 jaar aan te planten of gemiddeld 1388 per jaar.

- 4.1 Het is de doelstelling om 1 bijkomende boom per inwoner over de volgende 10 jaar aan te planten of gemiddeld 1388 per jaar.
 - 4.1.1 Er wordt jaarlijks een aanplantingsplan opgemaakt en voorgelegd aan de GR.
 - 4.1.2 [De gemeente voorziet een jaarlijks krediet teninde 1388 bomen per jaar aan te planten.](#)

5 Allen Schuldbeheersing op minder dan 10% van het balanstotaal

Kwantitatieve omschrijving Er wordt een nieuwe doelstelling geplaatst waarbij gestreefd wordt naar de beperking van de schuldratio tot minder dan 10% van het balanstotaal van het lokaal bestuur in 2025.

- 5.1 Deelrapportering over schuldbeheer nav budget en jaarrekening
 - 5.1.1 [De gemeente beperkt de schuldratio tot 10% van het balanstotaal](#)

6 Allen Beheersing van de personeelskosten

Kwantitatieve omschrijving De personeelskosten belopen ongeveer 35% van de ontvangsten. Het is heel belangrijk om het uitgavenbudget personeelskosten in de hand te houden

- 6.1 Het geheel van de personeelskosten verdient op regelmatige basis gerapporteerd te worden om het inzicht hier omtrent hoog te houden.
 - 6.1.1 [De personeelskost wordt beperkt tot een maximum van 40% t.a.v. de gecombineerde exploitatie-ontvangsten](#)

7 Allen Het beter uittekenen van de organisatiebeheersing

Kwalitatieve omschrijving Er wordt een prioritaire doelstelling voorzien in het beter uittekenen van de organisatiebeheersing en de rapportering aan de gemeenteraad.

- 7.1 Het realiseren van een betere interne controle en organisatiebeheersing.
 - 7.1.1 Daarbij wordt een jaarlijks actieplan voorgelegd omtrent de doelstellingen en de risicobeheersing.

8 OCMW Samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal Eerstelijnszone WE40

Binnen het samenwerkingsverband GBO WE40 willen we de toegankelijkheid naar het brede hulpverleningsaanbod verhogen en de onderbescherming van kwetsbare inwoners tegen gaan door enerzijds in te zetten op actieve doorverwijzing tussen de partners en anderzijds meer laagdrempelig buurtgericht (outreaching) te werken. Belangrijk daarvoor is een betere kennis en afstemming van elkaar aanbod te realiseren. De concrete uitwerking wordt opgenomen op de website van de eerstelijnszone.

Kwalitatieve omschrijving

- 8.1 Uitwerken van een concreet kader waarbinnen het geïntegreerd breed onthaal binnen de eerstelijnszone WE40 zich verder kan ontplooiën.
- 8.2 Verhogen van de toegankelijkheid van het brede hulp-, dienst- en zorgverleningsaanbod binnen de eerstelijnszone WE40 om zo de onderbescherming van de meest kwetsbare inwoners, meer specifiek de éénoudergezinnen, tegen te gaan
- 8.3 Verdere uitrol van het geïntegreerd breed onthaal naar andere doelgroepen, met name personen met een woonproblematiek, mensen in multiprobleem-situaties, ... met de nodige aandacht voor optimalisatie en vernieuwing in het hulpverleningsaanbod.

9 Gemeente De opwaardering van de site SPC Varsenare

Het gebouw is tijdens al die jaren druk bezet geweest (ongeveer 200.000 bezoekers per jaar) en is niet meer weg te denken uit het vrijetijdsgebeuren van Varsenare. Het gebouw is aan renovatie toe. Er dient vooral zorg besteed te worden aan de energievoorziening. De verbouwing wordt al enige tijd voorbereid en wordt gepland vanaf de tweede helft van 2020. Hierbij zullen de centrale delen (onthaal, bibliotheek, cultuurlokalen, cafetaria, kleedkamers, energievoorziening) volledig vernieuwd worden. Er wordt gewerkt aan een plan om de uitbating zo goed als mogelijk verder te laten doorgaan.

Kwalitatieve omschrijving

De aard en de omvang van het project 'opwaardering SPC Varsenare', met de verbouwing van het SPC, de nieuwe tennis- en padelinfrastructuur, de nieuwe parkeervoorziening en de aangepaste mobiliteit voor de dreef Hof ter Straeten, maken dat dit als prioritair wordt aanzien, zodat op geregeld tijdstip gerapporteerd wordt in de gemeenteraad omtrent de verderzetting van het project en het geheel van de realisatie.

Kwantitatieve omschrijving

- 9.1 Opwaarderen van het gemeentelijk patrimonium op de site SPC Varsenare
 - 9.1.1 [Renovatie van het SPC Varsenare](#)
 - 9.1.2 [Realisatie tennis- en padelinfrastructuur](#)
 - 9.1.3 [Aanpassing mobiliteit en parking met verzorg voor de dreef Hof van Straeten](#)
- 9.2 De gemeente engageert zich om onderbreking van de exploitatie SPC Varsenare te vermijden
 - 9.2.1 [Er wordt voorzien in een tijdelijke infrastructuur voor het onthaal.](#)

10 Allen Communicatie als kern van de gemeentelijke inzet

Communicatie als kern van de gemeentelijke inzet en als beleidsprioriteit. Daarbij wordt ingezet op de uitbouw van de gemeentelijke communicatiedienst, geschreven - en digitale communicatie.

Kwalitatieve omschrijving

Daarnaast wordt aandacht gegeven aan de volledige uniforme registratie van alle aanvragen voor dienstverlening en de optimalisering van de communicatie rond meldingen en klachten met de opvolging ervan.

- 10.1.1 Verder updaten van de gemeente-app.
- 10.1.2 [Uitgifte hernieuwd info-berichtenblad \(min. 3x per jaar\), thema-info's en activiteitenagenda \(per maand\).](#)
- 10.1.3 Uitbreiden van de digitale communicatie

FINANCIELE SCHULDEN

Totaal bestuur						
Kapitaal	2.333.993,58 €	2.320.829,49 €	2.029.169,45 €	1.785.460,17 €	1.532.962,10 €	1.138.754,44 €
Intrest	331.918,38 €	270.062,41 €	172.674,98 €	137.780,86 €	105.407,63 €	80.785,93 €
Totaal schuld 1/01	14.427.757,35 €	12.093.763,76 €	9.772.934,27 €	7.744.124,82 €	5.958.304,65 €	4.425.342,55 €
Totaal schuld 31/12	12.093.763,77 €	9.772.934,27 €	7.743.764,82 €	5.958.664,65 €	4.425.342,55 €	3.286.588,11 €

Totaal kerkfabrieken	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kapitaal	201.887,11 €	171.888,95 €	163.623,50 €	153.323,59 €	147.581,30 €	142.386,58 €
Intrest	28.275,31 €	24.403,55 €	21.457,15 €	18.495,77 €	15.498,49 €	12.611,69 €
Totaal schuld 1/01	1.354.866,95 €	1.152.980,84 €	981.091,89 €	817.468,39 €	663.874,80 €	516.563,50 €
Totaal schuld 31/12	1.152.979,84 €	981.091,89 €	817.468,39 €	664.144,80 €	516.293,50 €	374.176,92 €

Totaal OCMW	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kapitaal	62.898,43 €	65.998,33 €	59.641,60 €	62.567,46 €	65.637,03 €	68.857,37 €
Intrest	25.944,51 €	22.897,00 €	19.806,50 €	16.880,63 €	13.811,06 €	10.590,71 €
Totaal schuld 1/01	551.535,66 €	288.637,23 €	422.638,90 €	362.997,30 €	300.429,84 €	234.792,81 €
Totaal schuld 31/12	488.637,23 €	222.638,90 €	362.997,30 €	300.429,84 €	234.792,81 €	165.935,44 €

TOTAAL	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kapitaal	2.598.779,12 €	2.558.716,77 €	2.252.434,55 €	2.001.351,22 €	1.746.180,43 €	1.349.998,39 €
Intrest	386.138,20 €	317.362,96 €	213.938,63 €	173.157,26 €	134.717,18 €	103.988,33 €
Totaal schuld 1/01	16.334.159,96 €	13.535.381,83 €	11.176.665,06 €	8.924.590,51 €	6.922.609,29 €	5.176.698,86 €
Totaal schuld 31/12	13.735.380,84 €	10.976.665,06 €	8.924.230,51 €	6.923.239,29 €	5.176.428,86 €	3.826.700,47 €